

WYMAGANIA EDUKACYJNE

ROK SZKOLNY	2025/2026
KLASA	II (rozszerzenie)
PRZEDMIOT	Biznes i zarządzanie
UCZĄCY	Agnieszka Jastrzębska

1. ZAKRES WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH:

Temat zajęć	Dopuszczający	Dostateczny	Dobry	Bardzo dobry	Celujący
Kompetencje przedsiębiorcze i rozwój osobisty	Uczeń wyjaśnia pojęcie przedsiębiorczości oraz podstawowe kompetencje osoby przedsiębiorczej.	Uczeń opisuje znaczenie kompetencji przedsiębiorczych w życiu społecznym i zawodowym.	Uczeń analizuje czynniki wpływające na rozwój przedsiębiorczości i znaczenie kompetencji miękkich.	Uczeń interpretuje znaczenie kompetencji przedsiębiorczych w działalności gospodarczej.	Uczeń ocenia znaczenie rozwoju kompetencji przedsiębiorczych w kontekście rynku pracy.
Komunikacja interpersonalna i praca zespołowa	Uczeń wyjaśnia podstawowe zasady komunikacji interpersonalnej i pracy zespołowej.	Uczeń opisuje bariery komunikacyjne oraz role w zespole.	Uczeń analizuje znaczenie komunikacji i współpracy w działalności organizacji.	Uczeń ocenia strategie rozwiązywania konfliktów w zespole.	Uczeń proponuje rozwiązania zwiększające efektywność współpracy w zespole.
Kreatywność i innowacyjność w działalności gospodarczej	Uczeń wyjaśnia pojęcia kreatywności i innowacji.	Uczeń opisuje znaczenie innowacji w działalności przedsiębiorstw.	Uczeń analizuje czynniki sprzyjające powstawaniu innowacji.	Uczeń interpretuje znaczenie kreatywnego myślenia w działalności gospodarczej.	Uczeń proponuje własne rozwiązania innowacyjne w wybranym obszarze działalności gospodarczej.
Podstawy zarządzania projektami	Uczeń wyjaśnia pojęcie projektu oraz jego podstawowe etapy.	Uczeń opisuje znaczenie planowania projektu, celów SMART, budżetu i analizy ryzyka.	Uczeń analizuje metody zarządzania projektami.	Uczeń interpretuje wpływ organizacji projektu na jego efektywność.	Uczeń ocenia skuteczność różnych metod zarządzania projektami.

Zespół projektowy i realizacja projektu	Uczeń wyjaśnia rolę zespołu projektowego w realizacji projektu.	Uczeń opisuje role członków zespołu projektowego oraz znaczenie harmonogramu i zarządzania czasem.	Uczeń analizuje czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu projektowego.	Uczeń ocenia znaczenie właściwego planowania czasu i zasobów.	Uczeń proponuje rozwiązania zwiększające skuteczność realizacji projektów.
Innowacyjne metody zarządzania projektami	Uczeń wyjaśnia pojęcie design thinking.	Uczeń opisuje etapy procesu design thinking.	Uczeń analizuje zastosowanie design thinking w działalności organizacji.	Uczeń interpretuje rolę kreatywnego podejścia w projektowaniu rozwiązań.	Uczeń proponuje własne rozwiązania projektowe z wykorzystaniem tej metody.
Źródła finansowania i ocena projektów	Uczeń wymienia podstawowe źródła finansowania projektów.	Uczeń opisuje znaczenie planowania finansowego w projekcie.	Uczeń analizuje różne źródła finansowania projektów.	Uczeń interpretuje opłacalność różnych sposobów finansowania.	Uczeń ocenia efektywność projektów i formułuje wnioski na przyszłość.
Funkcjonowanie gospodarki rynkowej	Uczeń wyjaśnia pojęcie gospodarki rynkowej oraz rolę przedsiębiorczości w rozwoju gospodarczym.	Uczeń opisuje wartości gospodarki rynkowej oraz funkcje rynku i podmiotów gospodarczych.	Uczeń analizuje znaczenie czynników produkcji w funkcjonowaniu gospodarki.	Uczeń interpretuje zależności między czynnikami produkcji a rozwojem gospodarczym.	Uczeń ocenia znaczenie przedsiębiorczości dla rozwoju gospodarki.
Struktury rynku i konkurencja	Uczeń wyjaśnia pojęcie rynku i jego podstawowe rodzaje.	Uczeń opisuje funkcjonowanie podmiotów gospodarczych na rynku.	Uczeń analizuje różne struktury rynkowe.	Uczeń interpretuje wpływ struktury rynku na zachowania przedsiębiorstw.	Uczeń ocenia skutki funkcjonowania różnych struktur rynkowych.
Mechanizm popytu i podaży	Uczeń wyjaśnia pojęcia popytu, podaży i ceny.	Uczeń opisuje czynniki wpływające na popyt i podaż.	Uczeń analizuje mechanizm elastyczności cenowej popytu i podaży.	Uczeń interpretuje wpływ zmian elastyczności na decyzje rynkowe.	Uczeń ocenia znaczenie elastyczności dla funkcjonowania rynku.
Wskaźniki gospodarcze i rozwój gospodarczy	Uczeń wyjaśnia podstawowe wskaźniki opisujące gospodarkę.	Uczeń opisuje znaczenie wskaźników ekonomicznych w ocenie gospodarki.	Uczeń analizuje różnice między wzrostem a rozwojem gospodarczym.	Uczeń interpretuje dane ekonomiczne i ich znaczenie dla gospodarki.	Uczeń ocenia wpływ zmian wskaźników na rozwój gospodarczy.
Cykl koniunkturalny i polityka gospodarcza	Uczeń wyjaśnia pojęcie cyklu koniunkturalnego.	Uczeń opisuje rolę państwa oraz podstawowe narzędzia polityki gospodarczej.	Uczeń analizuje fazy cyklu koniunkturalnego oraz narzędzia polityki fiskalnej i monetarnej.	Uczeń interpretuje wpływ polityki gospodarczej na funkcjonowanie rynku.	Uczeń ocenia skuteczność działań państwa w gospodarce.
Integracja gospodarcza i globalizacja	Uczeń wyjaśnia pojęcie integracji gospodarczej i globalizacji.	Uczeń opisuje funkcjonowanie wspólnego rynku UE.	Uczeń analizuje wpływ globalizacji na gospodarkę i przedsiębiorstwa.	Uczeń interpretuje znaczenie integracji gospodarczej dla rozwoju państw.	Uczeń ocenia korzyści i zagrożenia wynikające z globalizacji.
Ochrona konkurencji i konsumentów	Uczeń wyjaśnia rolę instytucji chroniących	Uczeń opisuje zadania UOKiK i Rzecznika Konsumentów.	Uczeń analizuje przykłady niedozwolonych praktyk	Uczeń interpretuje wpływ regulacji prawnych na funkcjonowanie rynku.	Uczeń ocenia znaczenie ochrony konkurencji i

	konkurencję i prawa konsumentów.		ograniczających konkurencję.		konsumentów dla gospodarki rynkowej.
--	----------------------------------	--	------------------------------	--	--------------------------------------

2. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI:

Dział	Zakres tematyczny	Forma sprawdzenia wiedzy	Metoda dydaktyczna
Osoba przedsiębiorcza we współczesnym świecie	kompetencje przedsiębiorcze, komunikacja, praca zespołowa, kreatywność	odpowiedź ustna lub rozmowa kierowana dotycząca kompetencji przedsiębiorczych	dyskusja
		karta pracy do filmu o przedsiębiorczości lub kompetencjach miękkich	analiza filmu
		prezentacja uczniowska dotycząca wybranego zagadnienia	prezentacja
		sprawdzian wiedzy z działu	test
Zarządzanie projektami	projekt, SMART, budżet projektu, design thinking, zespół projektowy	zadanie praktyczne – analiza przykładowego projektu	case study
		karta pracy do filmu dotyczącego zarządzania projektami	analiza filmu
		odpowiedź ustna lub dyskusja dotycząca metod zarządzania projektami	rozmowa
		sprawdzian wiedzy z działu	test
Gospodarka rynkowa	mechanizm rynku, struktury rynkowe, polityka gospodarcza, globalizacja	prezentacja zespołowa dotycząca wybranego zagadnienia ekonomicznego	praca zespołowa
		analiza danych ekonomicznych lub krótkie studium przypadku	analiza problemowa
		karta pracy do filmu o gospodarce lub globalizacji	analiza filmu
		sprawdzian wiedzy z działu	test

3. KRYTERIA OCENIANIA BIEŻĄCEGO:

Ocenianie osiągnięć uczniów z przedmiotu **Biznes i zarządzanie** obejmuje sprawdzanie zarówno wiedzy teoretycznej, jak i umiejętności analizy zjawisk gospodarczych, interpretowania danych ekonomicznych oraz pracy projektowej. W procesie oceniania wykorzystywane są następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

3. KRYTERIA OCENIANIA BIEŻĄCEGO:

Ocenianie bieżące polega na systematycznym dokumentowaniu osiągnięć ucznia w trakcie procesu dydaktycznego oraz udzielaniu informacji zwrotnej dotyczącej postępów ucznia w nauce. Oceny wystawiane są w skali od 1 do 6 zgodnie z zasadami określonymi w Statucie szkoły. W ocenianiu bierze się pod uwagę w szczególności:

- stopień rozumienia treści ekonomicznych,
- umiejętność stosowania wiedzy w praktyce,
- umiejętność analizowania zjawisk gospodarczych,
- samodzielność i aktywność ucznia podczas zajęć.

Kryteria oceniania poszczególnych form sprawdzania wiedzy:

a) **Testy i sprawdziany:** testy obejmują zazwyczaj materiał z jednego działu i zawierają zadania o różnym stopniu trudności. Typowy test może zawierać:

- zadania zamknięte (sprawdzające znajomość pojęć),
- zadania interpretacyjne (np. analiza danych, wykresów),
- zadanie problemowe lub krótkie studium przypadku.

Oceny ustalane są zgodnie z kryteriami procentowymi określonymi w statucie:

Procent poprawnych odpowiedzi	Ocena
0–29 %	niedostateczny (1)
30–49 %	dopuszczający (2)
50–69 %	dostateczny (3)
70–84 %	dobry (4)
85–97 %	bardzo dobry (5)
98–100 %	celujący (6)

Testy są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i uczniowie mają możliwość poprawy oceny zgodnie ze statutem.

b) **Projekty uczniowskie:** projekty mogą mieć charakter indywidualny lub zespołowy i polegają na rozwiązaniu określonego problemu ekonomicznego lub przygotowaniu analizy gospodarczej.

Ocenie podlegają:

Kryterium	Opis
poprawność merytoryczna	zgodność projektu z wiedzą ekonomiczną
analiza problemu	umiejętność interpretacji zjawisk gospodarczych
samodzielność pracy	wkład własny ucznia
współpraca w zespole	zaangażowanie w realizację projektu
prezentacja wyników	sposób przedstawienia wniosków

Stopnie ustala się na podstawie stopnia realizacji powyższych kryteriów.

c) **Zadania praktyczne i studia przypadków (case study):** zadania praktyczne polegają na analizie konkretnych sytuacji ekonomicznych, np.:

- analiza oferty bankowej,
- interpretacja danych gospodarczych,
- obliczenie podatku,
- analiza budżetu gospodarstwa domowego.

Ocenie podlega:

Kryterium	Opis
poprawność rozwiązania	zgodność z zasadami ekonomii
rozumienie problemu	trafność interpretacji sytuacji
argumentacja	uzasadnienie wniosków
zastosowanie wiedzy	wykorzystanie poznanych pojęć

d) **Karty pracy do filmów o tematyce ekonomicznej:** karty pracy wykorzystywane są podczas analizy filmów edukacyjnych lub materiałów multimedialnych dotyczących gospodarki.

Ocenie podlega:

Kryterium	Opis
zrozumienie treści filmu	poprawność odpowiedzi na pytania
analiza zjawisk gospodarczych	umiejętność wyciągania wniosków
aktywność podczas pracy	zaangażowanie w dyskusję

poprawność merytoryczna	użycie właściwych pojęć ekonomicznych
-------------------------	---------------------------------------

e) **Informacja zwrotna:** w ramach oceniania bieżącego uczniowie otrzymują również informację zwrotną dotyczącą:

- poprawności wykonanych zadań,
- mocnych stron pracy ucznia,
- elementów wymagających poprawy,
- wskazówek do dalszej nauki.

f) **Dokumentowanie postępów ucznia:** uczeń dokumentuje proces uczenia się poprzez:

- zeszyt przedmiotowy,
- karty pracy,
- projekty,
- inne materiały przygotowane podczas zajęć.

Dokumentacja ta może stanowić element oceny pracy ucznia.

4. ZASADY PONOWNEGO USTALANIA STOPNIA:

Uczeń ma prawo do poprawy każdej otrzymanej oceny bieżącej zgodnie z zasadami określonymi w Statucie szkoły.

- a) **Prawo do poprawy oceny:** uczeń ma prawo do poprawy każdej otrzymanej oceny co najmniej jeden raz.
Poprawa powinna nastąpić w terminie do **2 tygodni od momentu oddania pracy** przez nauczyciela, chyba że nauczyciel ustali inny termin wynikający z organizacji pracy klasy.
- b) **Forma poprawy:** ponowne ustalenie oceny nie musi odbywać się w takiej samej formie jak pierwotne sprawdzenie wiedzy. Nauczyciel może zaproponować inną formę sprawdzenia wiedzy, np.:
- ponowne napisanie testu lub sprawdzianu,
 - wykonanie zadania praktycznego,
 - analizę studium przypadku,
 - przygotowanie projektu lub prezentacji,
 - odpowiedź ustną.
- Forma poprawy powinna umożliwiać sprawdzenie stopnia opanowania przez ucznia wymaganych wiadomości i umiejętności.
- c) **Ocena po poprawie:** w dzienniku elektronicznym odnotowuje się cały proces poprawy oceny. Pod uwagę brana jest **najwyższa uzyskana ocena**.
- d) **Poprawa oceny niedostatecznej:** w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej uczeń ma obowiązek przystąpić do jej poprawy przynajmniej jeden raz.
- e) **Nieobecność ucznia:** w przypadku nieobecności ucznia podczas sprawdzianu, pracy klasowej lub innej formy sprawdzania wiedzy, uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Nienapisaną pracę oznacza się w dzienniku elektronicznym symbolem „U”, co oznacza obowiązek jej uzupełnienia.
- f) **Niesamodzielna praca ucznia:** w przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia (np. korzystanie z niedozwolonych pomocy, przepisywanie odpowiedzi innych uczniów lub plagiat) nauczyciel ma prawo:
- przerwać pracę ucznia,
 - odnotować zdarzenie w dzienniku elektronicznym,
 - wyznaczyć nowy termin wykonania pracy.
- Powtarzające się przypadki niesamodzielnej pracy mogą skutkować zastosowaniem środków wychowawczych przewidzianych w statucie szkoły.

5. WARUNKI I TRYB OTRZYMANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ:

Uczeń ma prawo ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu **Biznes i zarządzanie** zgodnie z zasadami określonymi w Statucie szkoły.

- a) **Informowanie o ocenach przewidywanych:** na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia oraz jego rodziców o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z przedmiotu za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
- b) **Warunek ubiegania się o wyższą ocenę:** uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny przewidywanej, jeżeli:
- systematycznie uczestniczył w zajęciach,
 - wykonywał zadania i prace przewidziane w ramach przedmiotu,
 - przystąpił do większości form sprawdzania wiedzy przewidzianych w danym roku szkolnym.
- c) **Zgłoszenie chęci poprawy:** uczeń zgłasza nauczycielowi chęć uzyskania wyższej oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie później niż przed ustaleniem rocznej oceny klasyfikacyjnej;
- d) **Forma podwyższenia oceny:** podwyższenie oceny odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem dotyczącej stopnia opanowania wymagań edukacyjnych oraz może być uzupełnione wykonaniem przez ucznia dodatkowego zadania wskazanego przez nauczyciela, np.:
- rozwiązanie zadań problemowych,
 - wykonanie analizy ekonomicznej lub studium przypadku,
 - przygotowanie projektu lub prezentacji,
 - wykonanie dodatkowego zadania praktycznego.
- Zadanie to powinno umożliwiać sprawdzenie stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych.
- e) **Ustalenie warunków:** warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel ustala z uczniem w formie pisemnej;
- f) **Ostateczna ocena:** roczna ocena klasyfikacyjna ustalana jest przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne i nie może być niższa niż ocena przewidywana.